



COMPROBACIÓN DE UN TALLER EXITOSO

Lista de comprobación para un taller exitoso

Antes de implementar cualquier taller, te invito a que detenidamente revises cada uno de los aspectos que te entrego para así asegurar que cubres todos los aspectos logísticos, tecnológicos y generales asociados al taller o reunión que vas a facilitar:

LÓGISTICA DE LA REUNIÓN O EL TALLER

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Tienes un mapa del lugar
Este te permitirá ubicarte, ubicar a los participantes y los materiales para así facilitar el aprendizaje. | <input type="checkbox"/> Probaste las herramientas a utilizar
Es clave probar un día antes el sonido, el proyector, la luz, el internet, etc. |
| <input type="checkbox"/> Preparaste la alimentación
Asegúrate de contar con alimentación liviana y no te compliques con cosas difíciles de comer. | <input type="checkbox"/> Revisaste contar con todo el material
Es importante hacer una lista del material que vas a necesitar y revisar que no haga falta nada. |
| <input type="checkbox"/> Enviaste las invitaciones
Asegúrate de agendar a las personas con suficiente tiempo y envía invitaciones que den claridad sobre el objetivo de la reunión. | |
| <input type="checkbox"/> Asegúrate de contar con el espacio adecuado
Recuerda que el espacio debe permitir crear una atmósfera perfecta para cada actividad. | |

PREPARACIÓN Y DISEÑO DE CONTENIDOS

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Identificaste las características de tu público
Es clave saber a quien le vas a hablar y así mismo su nivel de experticia sobre el tema. | <input type="checkbox"/> Probaste los tiempos por cada actividad
Recuerda que debes manejar muy bien el tiempo y debes hacer cambios de enfoque cada 45 minutos. |
| <input type="checkbox"/> Definiste el/los mensaje/s clave/s
Identificar lo que se quiere dejar claro puede hacer la diferencia entre un taller exitoso y uno desastroso. | <input type="checkbox"/> Revisa las plataformas a utilizar
Asegúrate de probar el sistema o las plataformas para así poder guiar a los equipos de forma adecuada. |
| <input type="checkbox"/> Incluiste por modulo diferentes actividades y medios
Recuerda incluir los 7 elementos del aprendizaje y hacer el script del mensaje. | <input type="checkbox"/> REVISASTE LA PRESENTACIÓN Y LA COHERENCIA DEL MENSAJE
Es clave asegurarte que la presentación no sea muy densa y que haya una adecuada línea de tiempo en la historia. |

idö

Imagínatelo, nosotros lo hacemos posible

in
f



Imagínatelo, nosotros lo hacemos posible